

Práce s žáky mimořádně nadanými

Nadaný a mimořádně nadaný žák

Nadaným žákem se rozumí jedinec, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za mimořádně nadaného žáka se považuje žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností.

Pro žáky mimořádně nadané a žáky se zvýšeným zájmem o vzdělávání vytváříme ve škole vhodné podmínky. Důležitou součástí naší pedagogické práce je včasné rozpoznání a podchycení talentu a zájmu žáků a navázání spolupráce se zákonnými zástupci a jejich získání pro podporu rozvoje talentu.

Do výuky zařazujeme různé projekty. Usilujeme o to, aby učení bylo pro žáky zajímavé, dynamické, aby byli žáci nuceni hledat cesty k řešení problémů, aby docházelo k rozvíjení myšlení, aby se žáci učili pracovat v týmu a domlouvat se spolu, navzájem se respektovat, společně plánovat a společnou činnost vyhodnocovat. Naším cílem je co nejefektivnější zapojení talentovaného žáka do procesu učení, rozvíjení osobnosti žáků i ve volném čase a postupné vybavování žáků kompetencemi, aby vlastní talent mohli rozvíjet i v dalším období svého vzdělávání. Většina žáků s nadáním však odchází v průběhu docházky na víceletá gymnázia, která jsou zárukou efektivnějšího rozvoje žákova nadání v oblasti vědomostní.

Žákům zajišťujeme v průběhu plnění školní docházky zapojení v zájmových kroužcích: jazykových, hudebních, tanečních a sportovních.

Po zapojení do grantového programu MŠMT Operačního programu – Výzkum, věda, vzdělávání připravujeme rozvoj dovedností ve čtenářské a matematické gramotnosti. U dalších druhů zájmové činnosti využíváme spolupráci s DDM.

Umožňujeme žákům realizovat se zapojením do řady soutěží vědomostních, sportovních, výtvarných, hudebních a dalších.

Prostředky, které škola využívá při práci s dětmi mimořádně nadanými:

- vyhledávání žáků mimořádně nadaných – systematické sledování žáků při školní práci
- rozhovory se žáky a jejich zákonnými zástupci
- spolupráce s PPP
- Plány pedagogické podpory pro žáky mimořádně nadané
- individuální vzdělávací plány – doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu
- zadávání specifických úkolů
- vnitřní diferenciací ve třídě

Forma vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných

Škola je povinna využít pro podporu nadání a mimořádného nadání podpůrných opatření podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků. V první fázi pečuje škola o mimořádně nadaného žáka pomocí Plánu pedagogické podpory.

Zjišťování mimořádného nadání žáka provádí i školské poradenské zařízení na návrh zákonných zástupců žáka, zpravidla po dohodě s třídními učiteli žáka. Pro tyto žáky může být vypracován individuální vzdělávací plán, který vychází ze ŠVP a závěrů vyšetření.

Mimořádně nadaní žáci mají upraven způsob výuky tak, aby byli dostatečně motivováni k rozšiřování základního učiva do hloubky především v těch předmětech, které reprezentují nadání dítěte.

Pravidla a průběh tvorby Plánu pedagogické podpory nadaného a mimořádně nadaného žáka

Učitel daného předmětu je v případě potřeby zodpovědný za vytvoření Plánu pedagogické podpory žáka. Na tvorbě PLPP se účastní i vyučující dalších předmětů, kde se projevuje nadání žáka.

S plánem pedagogické podpory seznámí škola žáka, zákonného zástupce žáka, všechny vyučující žáka a další pedagogické pracovníky podílející se na provádění tohoto plánu. Seznámení s PLPP jmenovaní potvrdí svým podpisem.

Poskytování podpory učitel daného předmětu ve spolupráci s ostatními vyučujícími průběžně vyhodnocuje. V případě potřeby učitel Plán pedagogické podpory průběžně aktualizuje v souladu s potřebami žáka. Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření poskytovaných na základě Plánu pedagogické podpory výchovný poradce vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. Pokud se daná opatření ukáží jako nedostatečná, výchovný poradce doporučí zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení.

Pokud jsou daná opatření dostatečná, pedagogičtí pracovníci nadále pokračují v jejich realizaci a úpravách dle potřeb žáka.

Postup školy při tvorbě individuálního vzdělávacího plánu mimořádně nadaného žáka

V případě, že opatření vyplývající z Plánu pedagogické podpory žáka nejsou dostačující, třídní učitel doporučí zákonnému zástupci žáka návštěvu školského poradenského zařízení.

Škola bezodkladně předá Plán pedagogické podpory školskému poradenskému zařízení. Pokud školské poradenské zařízení doporučí vzdělávání žáka dle individuálního vzdělávacího

programu, zákonný zástupce podá žádost o vzdělávání podle individuálního vzdělávacího programu.

Ředitel školy žádost posoudí a v případě vyhovění žádosti zajistí zpracování IVP. Za tvorbu IVP, spolupráci se školským poradenským zařízením a spolupráci se zákonnými zástupci je odpovědný třídní učitel. IVP vytváří třídní učitel ve spolupráci s vyučujícími dotčených předmětů, podklady kontroluje a konzultuje se školským poradenským zařízením. IVP vzniká bez zbytečného odkladu, nejpozději do 1 měsíce od obdržení doporučení.

S IVP jsou seznámeni všichni vyučující, žák a zákonný zástupce žáka. Zákonný zástupce stvrdí seznámení s IVP podpisem informovaného souhlasu. Ostatní zúčastnění IVP podepíší.

Školské poradenské zařízení 1x ročně vyhodnocuje naplňování individuálního vzdělávacího plánu. Pokud jsou daná opatření dostatečná, pedagogičtí pracovníci nadále pokračují v jejich realizaci a úpravách dle potřeb žáka.

Stejný postup platí, pokud zákonný zástupce žáka vyhledal pomoc školského poradenského zařízení i bez vyzvání školy.

Poskytování podpůrných opatření třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími průběžně vyhodnocuje. V případě potřeby učitel daného předmětu individuální vzdělávací plán průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka.

Postup při přeřazení žáka do vyššího ročníku s ohledem na žákovo nadání

- při zjištění nadání a mimořádného nadání žáka informuje vyučující daného předmětu třídního učitele
- zákonný zástupce žáka požádá o přeřazení do vyššího ročníku
- ředitel školy jmenuje komisi pro přeřazení žáka do vyššího ročníku
- ředitel školy stanoví termín konání zkoušky po dohodě se zákonným zástupcem žáka
- ředitel školy stanoví obsah, formu a časové rozložení zkoušky
- žák vykoná zkoušku před komisí
- komise určí hlasováním výsledek zkoušky.
- škola pořizuje protokol o zkoušce, který je součástí dokumentace žáka ve školní matrice
- ředitel školy sdělí výsledek zkoušky prokazatelným způsobem zákonnému zástupci žáka