

Základní škola Veselí nad Lužnicí, Čs. armády 210, okres Tábor

(IČO: 70890838)

Směrnice školy pro správu osobních údajů žáků

(na základě obecného nařízení Evropského Parlamentu a Rady č. 2016/679
o ochraně osobních údajů)

Č.j.: 2 ZŠ 17/18	
Vypracoval:	Mgr. Vránková Ilona, řed. školy
Projednáno dne:	30. 4. 2018
Účinnost ode dne:	25. 5. 2018
Spisový znak: 1.4	Skartační znak: V5
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto spisu.	

1. Preambule

Tato směrnice upravuje příslušné postupy a povinnosti zaměstnanců školy, jakož i třetích osob, při nakládání s osobními údaji žáků.

Směrnice je závazná pro všechny zaměstnance školy, jakož i další osoby, které jsou ke škole v jiném pracovně právním vztahu (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) či jiném právním vztahu, v jehož rámci jsou jimi poskytnuty či jimi zpracovávány osobní údaje.

2. Vymezení základních pojmů

2.1 Osobní údaj žáka

Osobní údaj žáka je jakýkoliv údaj vážící se ke konkrétnímu žákovi, dle kterého je žáka možné přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor.

2.2 Zvláštní kategorie osobních údajů

Do zvláštní kategorie osobních údajů spadají osobní údaje, které vypovídají o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení nebo členství v odborech a zpracování genetických údajů, biometrických údajů za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby a údajů o zdravotním stavu či o sexuálním životě nebo sexuální orientaci fyzické osoby.

2.3 Zaměstnanec

Zaměstnancem je pro účely této směrnice každá fyzická osoba, která se zavázala k výkonu závislé práce v pracovněprávním vztahu ke škole, a to na základě uzavřené pracovní smlouvy nebo dohody o práci konané mimo pracovní poměr, ale i jakákoli třetí osoba v jiném právním vztahu, která se zavázala k dodržování této směrnice.¹

2.4 Správce

Správce osobních údajů je *Základní škola Veselí nad Lužnicí, Čs. armády 210, okres Tábor, statutární orgán Mgr. Ilona Vránková – ředitelka školy*

2.5 Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Pověřenec pro ochranu osobních údajů je osoba určená správcem. *Pověřencem je Ing. Soňa Šicnerová, Městský úřad Veselí nad Lužnicí, T. G. Masaryka 26, 391 81 Veselí nad Lužnicí*

2.6 Zpracování údajů

Zpracováním údajů je míněna jakákoliv operace s osobními údaji či soubory osobních údajů, například jejich shromáždění, zaznamenání, uložení, vyhledání, nahlédnutí, šíření či zpřístupnění.

3. Správa osobních údajů žáků

3.1 Zaměstnanci jsou povinni při jakémkoliv nakládání s osobními údaji žáků postupovat v souladu s relevantními právními předpisy, zejména pak s obecným nařízením o ochraně osobních údajů, a zajistit zabezpečení osobních údajů žáků.

3.2 Zaměstnanci jsou oprávněni nakládat s osobními údaji žáků pouze způsobem slučitelným s legitimními účely jejich zpracování. Ve vztahu ke konkrétnímu účelu zaměstnanci mohou zpracovávat a shromažďovat osobní údaje žáků pouze v přiměřeném rozsahu nezbytném pro naplnění daného účelu a pouze po nezbytnou dobu ve vztahu k danému účelu. Zaměstnanci jsou povinni zpracovávat přesné osobní údaje žáků a tyto údaje průběžně aktualizovat.

3.3 Zaměstnanci nejsou oprávněni zpracovávat osobní údaje spadající do zvláštní kategorie osobních údajů, není-li zpracování takových údajů umožněno obecně závaznými právními předpisy.

3.4 Zaměstnanci nejsou oprávněni zpracovávat osobní údaje žáků, nevyplývá-li zpracování takovýchto údajů z obecně závazných právních předpisů, zejména pak ze školského zákona.³ Nevyplývá-li zpracování z právních předpisů, jsou zaměstnanci oprávněni ke zpracování osobních údajů žáků pouze za předpokladu, budou-li mít k takovému zpracování písemný souhlas žáka, z něhož jednoznačně vyplývá, k jakému účelu zpracování byl tento souhlas udělen. U žáků mladších 18 let musí být tento souhlas udělen zákonným zástupcem nezletilého.⁴ Při udělování souhlasu se zpracováním jsou zaměstnanci povinni informovat zletilého žáka nebo jeho zákonného zástupce mimo.

Ve Veselí nad Lužnicí 24. 5. 2018

Mgr. Ilona Vránková



Dodatek ke směrnici ze dne 12. 4. 2021

Právní základ zpracování osobních údajů

Osobní údaje zaměstnanců jsou zpracovávány za účelem:

- předcházení dalšího šíření onemocnění COVID-19,
- zvýšení bezpečnosti pracovního prostředí,
- prokázání plnění a kontroly plnění povinností uložených správci právními předpisy,

prokázání nároků správce vůči zdravotním pojišťovnám při čerpání finančních prostředků na testování poskytované zdravotními pojišťovnami z fondu prevence.

Účel zpracování osobních údajů

Zpracování osobních údajů zaměstnanců vedených v evidenci provedených testů je plněním právní povinnosti uložené správci dle čl. 6 odst. 1 písm. c) obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Z důvodu veřejného zájmu v oblasti veřejného zdraví je při testování zpracovávána zvláštní kategorie osobních údajů vypovídajících o zdravotním stavu dle čl. 9 odst. 2 písm. i) obecného nařízení, kterým je vydán příkaz k provedení testování zaměstnanců na přítomnost onemocnění COVID-19 dle § 2 odst. 2 písm. m) zákona č. 94/2021.

Ministerstvo zdravotnictví vydalo výše uvedené nařízení dle § 80 odst. 1 písm. g) zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, a § 2 odst. 1 zákona č. 94/2021 Sb., o mimořádných opatřeních při epidemii onemocnění COVID-19.

Rozsah zpracovávaných osobních údajů

Z důvodu veřejného zájmu v oblasti veřejného zdraví je při testování zpracovávána zvláštní kategorie osobních údajů vypovídajících o zdravotním stavu dle čl. 9 odst. 2 písm. i) obecného nařízení.

Za zaměstnance se považují také dočasně přidělení zaměstnanci agentury práce a další osoby, které vykonávají práce nebo obdobné činnosti na pracovišti spolu se zaměstnanci zaměstnavatele.

Zpracování osobních údajů bude probíhat a evidence provedených testů bude vedena do zrušení mimořádného opatření k provádění povinného testování zaměstnanců.

Doba uložení osobních údajů

Lhůta pro uchování osobních údajů a evidence provedených testů nebyla v rámci mimořádného opatření stanovena, avšak s ohledem na povinnosti, které jsou na správce kladeny výše uvedenými právními předpisy, bude maximální doba uchování osobních údajů a evidence provedených testů 3 roky od doby jejich pořízení. Tato lhůta se jeví jako nezbytná z důvodu nutnosti prokázání plnění uložených povinností vůči orgánům ochrany veřejného zdraví, které jsou nadány kontrolou plnění uloženého opatření správcem. Doba uložení evidovaných údajů je závislá na zákonných povinnostech správce a oprávněných požadavcích příslušných orgánů (zdravotních pojišťoven, orgánů veřejného zdraví či jiných orgánů na základě zákona).

Příjemci osobních údajů	Orgány ochrany veřejného zdraví za účelem případné kontroly plnění uloženého opatření. Zdravotní pojišťovny, pokud to bude nezbytné za účelem poskytnutí finančních prostředků k úhradě testů na onemocnění COVID-19.
Předání do zahraničí	Správce nepředává osobní údaje mezinárodním organizacím či do třetích zemí.
Práva subjektu údajů	<ul style="list-style-type: none">• Právo na přístup k osobním údajům (čl. 15 obecného nařízení) Zajištěno na základě žádosti subjektu údajů v rozsahu údajů o něm

	<p>zpracovávaných.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Právo na opravu osobních údajů (čl. 16 obecného nařízení) Zaměstnanec má právo požadovat opravu osobních údajů, pokud budou v evidenci provedených testů uvedeny nepřesné osobní údaje. • Právo na výmaz osobních údajů (čl. 17 obecného nařízení) Právo na výmaz osobních údajů může subjekt údajů uplatnit pouze, pokud by ze strany správce docházelo ke zpracování osobních údajů, u nichž pominul účel jejich zpracování. • Právo na omezení zpracování (čl. 18 obecného nařízení) Nelze uplatnit s výjimkou, pokud subjekt údajů osobní údaje potřebuje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků. • Právo podat stížnost u Úřadu jako dozorového úřadu (čl.77 obecného nařízení) Každý subjekt údajů (pokud se domnívá, že došlo k porušení obecného nařízení) má právo podat stížnost Úřadu pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, tel. +420 234 665 111, e-mail posta@uoou.cz.
Automatizované rozhodování, včetně profilování	Správce nebude provádět automatizované rozhodování, včetně profilování.

Ve Veselí nad Lužnicí 12. 4. 2021

Mgr. Ilona Vránková

